

Beleidsplan Stichting Politie Tegen Kanker Team Watergraafsmeer

1. Missie en Doelstelling

- Missie: Het doel van de stichting is om fondsen te werven voor sociale en maatschappelijke doelen, door middel van evenementen en activiteiten waarbij politiemensen als ambassadeurs optreden. De opbrengsten zullen ten goede komen aan (specifieke) goede doelen zoals KIKA, Villa Joep en Villa Expert Care

- Doelstelling: Het werven van financiële middelen door politiemensen in hun rol als betrouwbare en gewaardeerde publieke figuren, waarmee positieve impact wordt gerealiseerd voor de samenleving.

2. Beleidsdoelen

- Het organiseren van jaarlijkse of periodieke evenementen zoals sponsoracties, sponsorloop, veilingen, benefietdiners en online crowdfunding.

- Verhogen van de betrokkenheid van politiemensen bij goede doelen en het versterken van het imago van de politie als betrokken bij de gemeenschap.

- Het effectief beheren van ingezamelde gelden en zorgen voor transparante verantwoording naar donateurs en het publiek.

3. Doelgroep

- Interne doelgroep: Politiemensen, zowel actieve medewerkers als gepensioneerden, die zich willen inzetten voor het goede doel.

- Externe doelgroep: Het bredere publiek, bedrijven en andere organisaties die willen bijdragen aan het goede doel.

4. Strategieën voor Fondsenwerving

- Evenementen: Organiseren van sportevenementen, zoals een sponsorloop, waarbij politiemensen zelf deelnemen of als team werken om geld op te halen.

- Crowdfunding: Opzetten van online campagnes waarbij politiemensen hun persoonlijke netwerken aanspreken via sociale media om geld in te zamelen voor specifieke doelen.

- Bedrijven en Partnerschappen: Aangaan van samenwerkingen met lokale bedrijven die bereid zijn om als sponsor op te treden of een percentage van hun opbrengsten af te dragen.

- Veilingen en Donaties: Het organiseren van veilingen van unieke ervaringen met politiemensen, zoals een rit in een politieauto, of het aanbieden van speciale evenementen.

5. Organisatie en Structuur

- Bestuur: Het bestuur van de stichting bestaat uit politiemensen, een voorzitter, secretaris en penningmeester. Er kunnen externe experts worden ingeschakeld voor specifieke zaken zoals juridisch advies of communicatie.

- Werkgroepen: Werkgroepen voor het organiseren van evenementen, het werven van sponsoren, en het beheren van communicatie en social media.

- Transparantie: Er wordt jaarlijkse verantwoording afgelegd over de besteding van de fondsen. Dit kan via een jaarverslag waarin de besteding van het ingezamelde geld en de behaalde resultaten worden gepresenteerd.

6. Communicatie en Marketing

- Doelen en Impact: Duidelijk communiceren over welke goede doelen er worden ondersteund en hoe het ingezamelde geld wordt besteed. Dit kan via de website, social media, lokale media, en het interne netwerk van de politie.
- Sociale Media en Online Campagnes: Het gebruik van Facebook, Instagram en LinkedIn om de acties van de stichting onder de aandacht te brengen. Politie mensen kunnen hun persoonlijke netwerk inzetten om donaties te genereren.
- Persberichten en Samenwerkingen: Het samenwerken met de media om de evenementen bekend te maken en het realiseren van een breder bereik.

7. Financieel Beheer

- Fondsenbeheer: Alle ingezamelde gelden worden beheerd door de penningmeester, die zorgt voor een transparante administratie. Het geld wordt uitsluitend gebruikt voor de beoogde doelen.

8. Wervingsplan

- Betrekken van Politie mensen: Politie mensen worden gemotiveerd om deel te nemen aan de stichting door hen actief te betrekken bij de organisatie van evenementen, het werven van sponsors en het communiceren over de acties.

9. Evaluatie en Duurzaamheid

- Resultaten Meten: Evaluatie van het succes van de ingezamelde gelden en de effectiviteit van evenementen. Dit kan bijvoorbeeld door het meten van het aantal deelnemers, het bedrag dat is opgehaald, en de impact op het goede doel.
- Duurzaam Inzamelen: Het ontwikkelen van een langetermijnstrategie voor fondsenwerving, zodat de stichting zich kan blijven ontwikkelen en de goede doelen continu ondersteund kunnen worden.

10. Wet- en Regelgeving

- Juridische Aspecten: Zorgen voor naleving van de relevante wetgeving, zoals belastingwetgeving en privacywetgeving (AVG). Dit is belangrijk bij het verzamelen van persoonlijke gegevens voor donaties en evenementen.